

НАКАЗ

04.01.2022

№ 5

Про організацію харчування учнів у
II семестрі 2021/2022 навчального року

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», Закону України від 16.01.2020 № 474-IX «Про внесення змін до деяких законів України щодо забезпечення безкоштовним харчуванням дітей внутрішньо переміщених осіб», на виконання постанови Головного державного санітарного лікаря України від 22.08.2020 № 50 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)», від 19.06.2002 № 856 «Про організацію харчування окремих категорій учнів у загальноосвітніх навчальних закладах», від 26.08.2002 № 1243 «Про невідкладні питання діяльності дошкільних та інтернатних навчальних закладів», Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки, затвердженої рішенням 16 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 08.11.2017 № 826/17 «Про затвердження Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки» (зі змінами та доповненнями), листа Міністерства освіти і науки України від 28.08.2021 № 1/9-433 «Про окремі питання діяльності закладів загальної середньої освіти у новому 2021/2022 навчальному році», рішення виконавчого комітету Харківської міської ради від 24.11.2021 № 928 «Про організацію харчування учнів та вихованців закладів освіти м. Харкова у 2022 році» (далі – Рішення), наказу Управління освіти адміністрації Київського району Харківської міської ради від 24.12.2021 № 205 «Про організацію харчування учнів та вихованців закладів освіти Київського району у 2022 році» з метою організації якісного та повноцінного харчування учнів навчального закладу, допомоги соціально незахищеним категоріям дітей у навчальному закладі та з метою запобігання поширенню коронавірусної хвороби (COVID-19)

НАКАЗУЮ:

1. Організувати харчування дітей у II семестрі 2021/2022 навчального року виходячи з таких грошових норм харчування на день на одного учня:
 - для учнів 1-4-х класів – 16,00 грн.;
 - для учнів 1-х класів безкоштовне харчування молоком – не більше 9,00 грн.

Для учнів пільгового контингенту:

- у 1-4-х класах, які відвідують групи продовженого дня - 22,00 грн.;
- у 5-11-х класах - 22,00 грн.

2. Відповідальною за організацію гарячого харчування в школі та дотримання санітарного стану в обідній залі призначити заступника директора з навчально-виховної роботи Макаренко Л.Ф..

3. Покласти відповідальність за організацію та облік безкоштовного харчування дітей пільгового контингенту в II семестрі 2021/2022 навчального року на соціального педагога Крохмаль В.М..

4. Відповідальній за організацію харчування учнів 1-11 класів, заступнику директора з навчально-виховної роботи Макаренко Л.Ф.:

4.1. Забезпечити неухильне дотримання нормативно-правових документів з питань організації харчування у навчальному закладі.

Упродовж навчального року.

4.2. Здійснювати контроль за виконанням норм харчування, якістю продуктів харчування, наявністю супроводжувальних документів на них, якістю приготування страв та дотримання правил особистої гігієни дітьми та персоналом навчального закладу.

Упродовж навчального року.

4.3. Координувати відпрацювання режиму і графіка харчування дітей.

Упродовж навчального року.

4.4. Аналізувати інформацію щодо кількості дітей, які потребують гарячого харчування.

Упродовж навчального року.

4.5. Брати участь у бракеражі готової продукції (за відсутності медичного працівника).

Упродовж навчального року.

4.6. Кожного дня вивіщувати меню на інформаційний стенд.

Упродовж навчального року.

4.7. Довести даний наказ до відома класних керівників та працівників школи.

4.8. Вжити заходів щодо попередження спалахів гострих кишкових інфекцій і харчових отруєнь та дотримання санітарно-гігієнічних та протиепідемічних вимог щодо організації харчування учнів у закладі освіти.

Упродовж навчального року.

5. Медичній сестрі Левченко О.О.:

5.1. Забезпечити неухильне дотримання нормативно-правових документів з питань організації харчування у навчальному закладі.

Упродовж навчального року.

5.2. Здійснювати контроль за виконанням норм харчування, якістю продуктів харчування, наявністю супроводжувальних документів на них, якістю приготування страв та дотримання правил особистої гігієни дітьми та персоналом навчального закладу.

Упродовж навчального року.

5.3. Брати участь у бракеражі готової продукції.

Упродовж навчального року.

5.4. Контролювати санітарно-гігієнічний стан обідньої зали.

Упродовж навчального року.

5.5. Проводити протиепідемічні заходи щодо запобігання спалахів гострих кишкових інфекцій і харчових отруєнь.

Упродовж навчального року.

5.6. Проводити роз'яснювальну роботу серед батьківської громадськості щодо організації харчування у сім'ї дітей різного віку.

Упродовж навчального року.

6. Відповідальній за організацію безкоштовного харчування Крохмаль В.М. надавати узагальнені звіти щодо харчування учнів закладу за бюджетні кошти до централізованої бухгалтерії Управління освіти адміністрації Київського району Харківської міської ради.

До 03 числа кожного місяця упродовж навчального року.

7. Відповідальній за організацію безкоштовного харчування учнів 1-11-х класів Крохмаль В.М. аналізувати щоденно заявки, надані вчителями, і зберігати їх для внесення даних до табеля безкоштовного харчування.

Упродовж навчального року.

8. Класним керівникам 1-4-х класів та класним керівникам, у класах яких навчаються діти з правом безкоштовного харчування:

8.1. Надавати завідуючій виробництвом Покотило Л.Б. заявки на безкоштовне харчування учнів.

Щоденно упродовж навчального року.

8.2. Здійснювати щоденний облік дітей, охоплених безкоштовним харчуванням.

Упродовж навчального року.

8.3. Забезпечити дотримання правил особистої гігієни під час харчування у їдальні.

Щоденно упродовж навчального року.

9. Класним керівникам:

9.1. Проводити протиепідемічні заходи щодо запобігання спалахів гострих кишкових інфекцій і харчових отруєнь.

Упродовж навчального року.

9.2. Провести роз'яснювальну роботу серед батьківської громадськості щодо організації харчування у сім'ї дітей різного віку.

Упродовж навчального року.

9.3. У разі поповнення пільгового контингенту надавати терміново документи таких учнів соціальному педагогу Крохмаль В.М.

Упродовж навчального року.

10. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор школи

З наказом ознайомлені:

Крохмаль В.М.

Левченко О.О.

Макаренко Л.Ф.

Крохмаль

І.А.Д'якова