

Протокол № 1
загальних зборів (конференції) КЗ «ХСШ № 16»
від 15.06.2022 (онлайн)

Присутні: 56 осіб (члени педагогічного колективу-25 чол., батьківська громадськість-19 чол., учні – 12 чол.)

Процедура вибору лічильної комісії, голови та секретаря загальних зборів (конференції).

Крохмаль В.М. запропонувала обрати головою зборів Сидоренко Світлану Олександрівну, секретарем зборів Гуртовенко Олесю Валеріївну, лічильну комісію у складі, Середу Т.М., Степанець Н.М., Аксенова Н.М.

Фефелова Є.В. запропонувала відкриту форму голосування при прийнятті рішення.

Кириченко А.С. запропонувала голосувати списком.

Учасники конференції проголосували за внесені кандидатури: за – 56 осіб, проти__0__, утрималися__0__

Учасники конференції проголосували за відкриту форму голосування: за –56 осіб, проти____0__, утрималися__0__

Ухвалили:

1. Затвердити Сидоренко Світлану Олександрівну, секретарем зборів Гуртовенко Олесю Валеріївну

СЛУХАЛИ: голову зборів Сидоренко Світлану Олександрівну, яка зазначила, що керівник закладу освіти має щороку звітувати про свою діяльність перед членами педагогічного колективу, батьківського комітету, ради та громадськості з метою подальшого утвердження відкритої і демократичної державно-громадської системи управління освітою, поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття й виконання управлінських рішень запровадження колегіальної етики управлінської діяльності у закладі освіти, що базується на принципах взаємодопомоги та позитивної мотивації.

За пропозицією Макаренко Л.Ф., зборами було одногосно прийняте рішення що до проведення оцінки діяльності директора школи та прийняття рішень у відкритій формі

Ухвалили:

1. Відкрити форму голосуванням при прийнятті рішення.

Порядок денний

1. Про виконання рішень попередньої конференції.
2. Звіт директора комунального закладу «Харківська спеціалізована школа І-ІІІ ступенів з поглибленим вивченням окремих предметів №16 Харківської міської ради Харківської області імені В.Г. Сергєєва» перед громадськістю.
3. Про затвердження основних напрямів вдосконалення освітнього процесу;
4. Про стимулювання праці директора КЗ "ХСШ №16" Д'якової І.А.

Слухали: Макаренко Л.Ф., яка зазначила що основні напрямки діяльності на 2021/2022 були виконані, а саме забезпечувалось варіативність освіти задля задоволення освітніх потреб, впроваджувалися сучасні технології управління кадрами, проводилось удосконалення якості підготовки учнів, зачувалися органи шкільного самоврядування до управління освітнім процесом

Ухвалили:

1. Взяти до уваги інформацію .

Слухали: Звіт директора школи Дякової І.А. за період роботи 2021/2022, в якому вона проаналізувала діяльність в 2021/2022 навчальному році в контексті роботи структурних підрозділів школи та реалізації стратегії закладу.

Звіт додається (Доповідь на 12 стор)

Виступили:

Середа Т.М., голова батьківського комітету, яка розповіла про участь батьків у розвитку закладу та запропонувала вважати діяльність директора школи у 2021/2022 навчальному році «Задовільною»

Сидоренко С.О. голова зборів, з пропозицією поставити на голосування задовільно чи незадовільно оцінюється робота директора школи за 2021/2021 навчальний рік.

Учасники конференції проголосували :

1. «вважати роботу директора школи за 2021/2022 навчальний рік незадовільною» - за – 0, проти _56_, утрималися _0_
2. «вважати роботу директора школи за 2021/2022 навчальний рік задовільною» - за – 56, проти _0_, утрималися _0_

Гуртовенко О.В. вказала на основні напрямки та шляхи вдосконалення освітнього процесу на 2022/2023 н. р.:

Отже на підставі здійсненого аналізу можна виокремити такі шляхи удосконалення якості освітньої діяльності та якості освіти на наступний рік.

- Розробити альтернативні форми проведення запланованих заходів (в дистанційному форматі).
- Започаткувати конкурс власного портфолію та презентацію власних досягнень учнів.
- Залучити до шкільного іноземного розмовного клубу різної цільової аудиторії учасників (як учнів, так і учителів).
- Підвищити активність педагогічних працівників щодо презентації власної діяльності шляхом написання друкованих робіт.
- Запровадити конкурс «Інтелектуал класу» задля підвищення рівня зацікавленості навчанням.
- Створити педагогічну майстерню "Працюємо в Human".
- Організувати роботу лабораторії «Успішний учитель-менеджер змін».
- Створити систему стимулювання для постійного самовдосконалення та інноваційної діяльності педагогічних працівників.
- Створити банк власних учительських портфолію.
- Заповнити вакансію практичного психолога.
- Провести цикл занять з учнями щодо формування навичок самооцінювання.
- Провести цикл занять з учнями та вчителями щодо дій в надзвичайних ситуаціях

- Запровадити електроні журнал та щоденик у 2022/2023 навчальному році
- Залучити батьків для участі у конкурсах, мастер- класах та інших заходах.

Безпала М.С. запропонувала затвердити основні напрями вдосконалення освітнього процесу.

Учасники конференції проголосували :

1. Затвердити основні напрями вдосконалення освітнього процесу на 2022/2023 навчальний рік - за – 56, проти _0_, утрималися _0_

Мельник Т.С. яка запропонувала порушити клопотання перед управлінням освіти Адміністрації Київського району Харківської міської ради про надання щорічної грошової винагороди директорові КЗ «ХСШ № 16» Дяковій І.А

Відбулася процедура відкритого голосування.

за – 65 , проти _0_, трималися _0_

Ухвалили:

1. Вважати роботу директора школи за 2022/2023 навчальний рік задовільною.

3. Затвердити основні напрями вдосконалення освітнього процесу.

2. Порушити клопотання перед управлінням освіти Адміністрації Київського району Харківської міської ради про надання щорічної грошової винагороди директорові КЗ «ХСШ № 16» Д'яковій І.А.

Голова зборів

оригінал підписано

С.О. Сидоренко

Секретар

оригінал підписано

О.В. Гуртовенко

**Рішення загальних зборів (конференції) КЗ «ХСШ № 16»
від 15.06.2022**

1. Вважати роботу директора школи за 2021/2022 навчальний рік задовільною.
2. Затвердити основні напрями вдосконалення освітнього процесу

Основні напрямки діяльності на 2022/2023:

- Розробити альтернативні форми проведення запланованих заходів (в дистанційному форматі).
 - Започаткувати конкурс власного портфолію та презентацію власних досягнень учнів.
 - Залучити до шкільного іноземного розмовного клубу різної цільової аудиторії учасників (як учнів, так і учителів).
 - Підвищити активність педагогічних працівників щодо презентації власної діяльності шляхом написання друкованих робіт.
 - Запровадити конкурс «Інтелектуал класу» задля підвищення рівня зацікавленості навчанням.
 - Створити педагогічну майстерню "Працюємо в Human".
 - Організувати роботу лабораторії «Успішний учитель-менеджер змін».
 - Створити систему стимулювання для постійного самовдосконалення та інноваційної діяльності педагогічних працівників.
 - Створити банк власних учительських портфолію.
 - Заповнити вакансію практичного психолога.
 - Провести цикл занять з учнями щодо формування навичок самооцінювання.
 - Провести цикл занять з учнями та вчителями щодо дій в надзвичайних ситуаціях
3. Порушити клопотання перед управлінням освіти Адміністрації Київського району Харківської міської ради про надання щорічної грошової винагороди директорів КЗ «ХСШ № 16» Д'яковій І.А.